



// ИСТОРИЯ УСПЕХА

ОРГКОМИТЕТ «СОЧИ 2014»

ОЛИМПИЙСКАЯ ERP

35 000+
пользователей
ERP-системы

О ЗАКАЗЧИКЕ

Оргкомитет «Сочи 2014» – организация, ответственная за подготовку и проведение XXII Олимпийских зимних игр и XI Паралимпийских зимних игр 2014 года в г. Сочи.

СИТУАЦИЯ

Чтобы обеспечить эффективную работу по организации и проведению зимних спортивных соревнований Оргкомитет «Сочи 2014» принял решение о внедрении корпоративной информационной системы управления.

РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ С GMCS

- Обеспечено эффективное планирование и управление материальными активами.
- Упростился мониторинг цикла закупочной деятельности.
- Сократились сроки на подготовку и согласование бюджетов игр.
- Повысилась эффективность контроля по исполнению бюджета.
- Повысилась оперативность получения и достоверность внутренней и внешней отчетности.
- Сократились сроки согласования документов.

В ОЖИДАНИИ ЗИМНЕЙ СКАЗКИ

Оргкомитет «Сочи 2014» реализовывал сложный и масштабный проект по подготовке к XXII Зимним Олимпийским играм и XI Паралимпийским Зимним играм. Специфика этого проекта состояла в том, что он носил временный характер и требовал высокой степени организации и эффективного взаимодействия различных подразделений Оргкомитета между собой с одной стороны, а также с многочисленными внешними организациями и компаниями с другой.

Особая роль в подготовке к самому ожидаемому спортивному соревнованию 2014 года была отдана построению корпоративной информационной системы управления. Внедрение корпоративной информационной системы должно было обеспечить:

- Выстраивание эффективных сквозных бизнес-процессов между подразделениями.
- Возможность быстрого изменения системы при смене стадий развития Оргкомитета.
- Возможность оперативного предоставления высшему руководству Оргкомитета необходимой для анализа и принятия управленческих решений информации.
- Выполнение требований национального законодательства и МОК к финансовой отчетности при проведении Игр.



ОЛИМПИЙСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

Рассказывает представитель Оргкомитета «Сочи 2014»:

«Работа Оргкомитета ограничивается несколькими годами, и большая часть финансирования процесса подготовки к Играм осуществляется за счет средств государственного бюджета, поэтому путь длительного внедрения дорогостоящих «монументальных» ИТ-решений был изначально для нас неприемлем.

Мы остановили свой выбор на Microsoft Dynamics AX, так как данная система позволяла решить все поставленные задачи, полностью соответствуя при этом «олимпийским» требованиям.

Внедрение корпоративной информационной системы было осуществлено в рекордные даже по олимпийским меркам сроки – с момента начала проекта до запуска системы в опытно-промышленную эксплуатацию прошло всего четыре месяца,

что еще раз убедило нас в правильности выбора платформы. Помимо этого, важным фактором успеха проекта стал профессионализм компании GMCS, которая смогла решить поставленные перед ней задачи в условиях жестких временных рамок».

По итогам рассмотрения имеющихся на рынке предложений в качестве платформы для построения корпоративной информационной системы Оргкомитет «Сочи 2014» выбрал решение Microsoft Dynamics AX. При выборе подрядчиков проекта учитывалось наличие опыта внедрения и поддержки Microsoft Dynamics AX и Microsoft Office Sharepoint Server, а также собственных решений, опыт работы с государственными предприятиями и, конечно же, наличие профессиональной команды специалистов, обладающих необходимыми навыками и компетенциями.

Летом 2008 года в качестве одного из подрядчиков проекта Оргкомитет «Сочи 2014» привлек компанию GMCS.



УНИКАЛЬНОЕ РЕШЕНИЕ

В рамках проекта GMCS автоматизировала следующие бизнес-процессы: бухгалтерский, налоговый и управленческий учет, казначейство, бюджетирование, управление инвестиционными потоками, управление логистикой и закупками, а также документооборот.

Управление финансами

Соблюдая требования технического руководства по финансам МОК и российского законодательства, специалисты GMCS выполнили автоматизацию ключевых процессов финансового управления.

Комплексная аналитическая модель

Разработанная в ходе проекта комплексная аналитическая модель содержит все необходимые разрезы и данные для ведения планирования, учета и отчетности по текущей деятельности Оргкомитета. Данная модель позволяет специалистам Оргкомитета осуществлять финансовое планирование как в разрезе бюджетных аналитик, так и по направлениям проектной деятельности.

Бюджетирование и прогнозирование доходов

Бюджетирование и прогнозирование доходов и расходов организовано на базе комплексной аналитической модели. Содержащиеся в системе инструменты способствуют построению сбалансированного бюджета, что является для Оргкомитета одним из приоритетов. Реализованное решение позволяет

осуществлять построение бюджета по нескольким принципам: нисходящему, восходящему и смешанному, а также обеспечивает поддержку ведения нескольких версий бюджета («must-have», «nice-to-have» и «excellent») и неограниченного количества версий планов бюджета, формируемых по результатам регламентных корректировок.

В свою очередь в расходной части бюджета, помимо бюджетов закупочной деятельности, обеспечена возможность планирования затрат на персонал (командировки, обучение, фонд заработной платы и прочих выплат), обязательных выплат в бюджетные государственные фонды, выплат роялти МОК и других выплат.

Казначейство

В Оргкомитете основой процессов бюджетирования денежных средств и функций казначейства являются заявки на оплату, формируемые как автоматически на основе графиков платежей, запросов на закупку, заявок на командировку, платежных ведомостей и других источников, так и вручную. В процессе согласования заявок на оплату происходит резервирование доступных денежных средств и контроль неперевышения по бюджету.

Далее по утвержденным заявкам автоматически формируются реестры платежей, с которыми работает руководитель финансового блока Оргкомитета, корректируя при необходимости платежные дни, суммы заявок или внося другие изменения. В целом внедренная система позволяет старшему финансовому менеджменту Оргкомитета управлять консолидированными денежными потоками – оперативно и в удобном виде контролировать большое количество ежедневных операций, своевременно вносить требуемые изменения в платежный календарь, оценивать исполнение финансового плана.





// КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ //

МЕЖДУНАРОДНЫЙ ОЛИМПИЙСКИЙ КОМИТЕТ (МОК) ПРИЗНАЛ ВНЕДРЕННУЮ СИСТЕМУ ЛУЧШИМ ERP-РЕШЕНИЕМ В ИСТОРИИ ОЛИМПИЙСКИХ ИГР

Контроль исполнения бюджета

В системе обеспечена возможность контроля исполнения бюджета после получения итоговых фактических результатов по доходам и расходам, сравнения плановых и фактических результатов и анализа отклонений. На основании полученных данных специалисты Оргкомитета проводят корректировку общего бюджета Игр и оценивают деятельность функциональных подразделений за прошедшие периоды.

Управление инвестиционными потоками

Для управления инвестиционными потоками было разработано специализированное решение, позволяющее планировать и вести учет движения средств (как денежных, так и в виде ВНФ – вкладов в натуральной форме), выделяемых Оргкомитету в виде субсидий или формируемых на основании взносов спонсоров Игр, взносов МОК и прочих доходов. Применение данного решения обеспечивает сквозной контроль использования финансовых поступлений, что позволяет формировать детальные отчеты для спонсоров о направлениях расходования целевых средств, а также отчеты о доступности целевых средств в разрезе каждого источника финансирования.

Управление логистикой и закупками

В систему заложен интегрированный подход к планированию закупочной и финансовой деятельности, что позволяет Оргкомитету осуществлять как «нисходящее», так и «восходящее» финансовое планирование в требуемых периодах детализации (год, квартал, месяц). На основании автоматически созданных строк специалисты Оргкомитета могут вносить дополнительные

корректировки и подтверждать строки финансового плана в соответствии с плановыми закупками и в привязке к плановым направлениям деятельности (проектам, процессам, активностям).

В свою очередь, настроенный механизм циклов планирования позволяет оперативно вносить необходимые коррективы в планы закупок, исходя из ограничений текущего финансового периода.

На основе собираемых с функциональных подразделений Оргкомитета данных, которые консолидируются и передаются в ERP-систему, формируется общий план закупок. Используя реализованные в системе механизмы, сотрудники Департамента закупок осуществляют группировку потребностей различных подразделений в единый лот по одному или нескольким признакам (географическому, функциональному, временному, типу товаров и услуг и т.д.).

В системе обеспечена возможность ведения детальной информации по закупочным лотам (вид, сроки, предмет, статус, сопровождающая документация и т.д.). Отслеживание сроков и этапов лота позволяет специалистам Оргкомитета автоматически управлять статусом проводимого конкурса на закупку.

Сегодня функциональные подразделения Оргкомитета формируют в системе запросы на закупку в привязке к запланированным потребностям. Такой подход позволяет осуществлять прозрачный контроль запланированных и фактически полученных товаров и услуг в качественном (что купили), количественном (сколько купили) и временном (когда купили) выражениях.

Специально для руководителей направления закупок и логистики настроен ряд отчетов, позволяющих проводить мониторинг закупочной деятельности как в комплексе, так





и с детализацией до конкретного закупочного лота, накладной, оплаты. Кроме того, обеспечена возможность контроля исполнения плана закупок посредством отслеживания допустимых лимитов на протяжении всего цикла закупочной деятельности.

Аналитика и отчетность

С целью контроля специфической деятельности Оргкомитета в системе реализовано более полусотни управленческих отчетов, разработанных с соблюдением требований МОК. В частности, специально для топ-менеджмента Оргкомитета был разработан пакет дополнительных отчетов, который позволяет быстро и эффективно проводить анализ текущей деятельности Оргкомитета.

Документооборот

В системе обеспечена возможность электронного согласования документов, благодаря чему удалось добиться сокращения сроков согласования документов и улучшения контроля документооборота. Из особенностей можно отметить специальный механизм маршрутизации электронного согласования, позволяющий настраивать сложные нелинейные маршруты для любого документа в зависимости от различных условий (авторизационные суммы, объемы закупки, система замещающих лиц).

Важно отметить, что процедура электронного согласования существенно минимизирует необходимость печати документов, что способствует реализации программы «Green office» и соблюдению Оргкомитетом требований по экологическому сопровождению процесса подготовки и проведения Игр.

ВПЕРЕД, К РЕКОРДАМ!

В промышленную эксплуатацию система была запущена весной 2009 года. Решение объединило головной офис Оргкомитета в Москве и офис в Сочи в единое информационное пространство. Количество пользователей ERP-системы с момента старта проекта до начала Олимпиады выросло с 50 до более чем 35 тысяч человек.

После основных работ GMCS продолжила сотрудничать с Оргкомитетом в рамках технической поддержки и развития системы.

В частности, были реализованы следующие работы:

- Выполнен перевод системы на новую версию Microsoft Dynamics AX.
- Внедрена WMS-система на базе Microsoft Dynamics AX в Главном распределительном центре Оргкомитета.
- Выполнены работы по оптимизации и ускорению процедур расчета заработной платы.
- Выполнены работы по оптимизации и повышению производительности системы управления базами данных ERP-системы.



© GMCS // АПРЕЛЬ, 2014



ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

GMCS – один из лидеров в России в ИТ-сфере по внедрению бизнес-решений и разработке ПО. Проекты GMCS направлены на повышение эффективности бизнеса заказчиков. GMCS основана в 1997 г., компания имеет значительный опыт работы с крупнейшими предприятиями различных секторов экономики и стран мира. GMCS является партнером ведущих международных и российских вендоров (Microsoft, SAP, IBM, Qlik, River Logic, AnyLogic, Ferranti, «БОСС. Кадровые системы» и др.).

GMCS является разработчиком «Платформы ВерЭкс» – комплекса собственных решений для автоматизации бизнес-процессов. «Платформа ВерЭкс» включена в единый реестр отечественного ПО.

Головной офис GMCS расположен в Москве, филиалы в Санкт-Петербурге, Пензе, Перми и Казани.

ЦЕНТРАЛЬНЫЙ ОФИС:

+7 (495) 737 99 91 // INFO@GMCS.RU

Более подробную информацию
можно найти на сайте:

WWW.GMCS.RU